

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3»
ДЕТСКИЙ САД № 3

ПРИКАЗ № 127

от 14.04.2025 г.

**Об утверждении Плана подготовки к отопительному периоду 2025-2026 г.г.
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад
№ 3»**

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и во исполнение требований пунктов 2 - 4 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План подготовки системы теплоснабжения к отопительному периоду 2025-2026 г.г. согласно приложения к настоящему приказу.
2. Графеевой Т.П. - План подготовки системы теплоснабжения к отопительному периоду 2025-2026 г.г. разместить на официальном сайте Детского сада в сети Интернет.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Детским садом № 3



Н.Ю. Наумова

Одновременно:

Гр. Графеева Т.П. 14.04.2025г.
Г. Графужников Ж.В. 14.04.2025г.

Приложение

К приказу от 14.04.2025г.
№ 127

Анализ прохождения отопительных периодов
2022-2023гг., 2023-2024гг, 2024-2025 гг.

Погодные условия

Отопительный период 2022-2023 гг.

Начало с 19.09.2022г. Окончание с 03.05.2023г.

Продолжительность – 227 дней

Среднесуточная температура отопительный период - - 3,15⁰С

Самый холодный месяц декабрь, среднемесячная температура составила - -12,7 ⁰С

Отопительный период 2023-2024 гг.

Начало с 19.09.2023г. Окончание с 16.05.2024г.

Продолжительность – 241 день

Среднесуточная температура отопительный период - - 3,1⁰С

Самый холодный месяц январь, среднемесячная температура составила - -16,3 ⁰С

Отопительный период 2024-2025 гг.

Начало с 23.09.2024г. Окончание с _____ 2025 г.

Продолжительность – _____ дней

Среднесуточная температура отопительный период - - 3,15⁰С

Самый холодный месяц январь, среднемесячная температура составила - -8,3 ⁰С

Схемные и режимные условия

Отопительный период 2022-2023 гг.

Система теплоснабжения объекта Муниципального автономного дошкольного учреждения «Детский сад № 3», находящегося по адресу: ул.Суворова, 30а (корпус №1), б-р Комсомольский, 32а (корпус №2), работала в соответствии с режимами, установленными п. 4.1. Договора № УАЗ-0070/22-ОТ от 18.02.2022г. с теплоснабжающей организацией АО «РУСАЛ-Урал», а также в соответствии с требованиями Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных Приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 № 115.

Изменений в системах теплоснабжения не производилось.

Отопительный период 2023-2024 гг.

Система теплоснабжения объекта Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3», находящегося по адресу: ул.Суворова, 30а (корпус №1), б-р Комсомольский, 32а (корпус №2), работала в соответствии с режимами, установленными п. 4.1. Договора № УАЗ-0070/23-ОТ от 23.01.2023г. с теплоснабжающей организацией АО «РУСАЛ-Урал», а также в соответствии с требованиями Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных Приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 № 115.

Отопительный период 2024-2025 гг.

Изменений в системах теплоснабжения не производилось.

Система теплоснабжения объекта Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3», находящегося по адресу: ул.Суворова, 30а (корпус №1), б-р Комсомольский, 32а (корпус №2), работала в соответствии с режимами, установленными п. 4.1 Договора № УАЗ-0070/24-ОТ от 22.01.2024г. с теплоснабжающей организацией АО «РУСАЛ-Урал», а также в соответствии с требованиями Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных Приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 № 115. Изменений в системах теплоснабжения не производилось.

Технологические нарушения

Отопительный период 2022-2023 гг.

Количество аварий: 0

Количество инцидентов - 0

Отопительный период 2023-2024 гг.

Количество аварий: 0

Количество инцидентов - 0

Отопительный период 2024-2025 гг.

Количество аварий: 0

Количество инцидентов - 0

В План мероприятий ремонтов в рамках подготовки к отопительному периоду, включены мероприятия по устранению выявленных нарушений во время прохождения последних 3 отопительных периодов и по результатам гидравлических испытаний.

**План подготовки потребителя тепловой энергии муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 3», ул. Суворова, 30а, б-р Комсомольский, 32а
к отопительному сезону 2025-2026 г.г.**

№	Наименование мероприятий	Пункт Пр-2234	Срок проведения	Стоимость работ, т.р.	Ответственный исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1. Организационные мероприятия						
2.	Назначить лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов	11.5.4.	Июнь 2025г.		Заведующий	
4.	Разработать и утвердить перечень документации для безопасной эксплуатации объектов	11.5.6.	Апрель 2025г.		Заведующий	
5.	Разработать и утвердить согласно требованиям Правил N 115 эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с Правилами промышленной безопасности.	11.5.7.	Май 2025г.		Заведующий	
1	2	3	4	5	6	7
6.	Обеспечить наличие и заполнение паспортов тепловых пунктов в соответствии с Приложением № 6 Правил N 115, а также наличие проектно-технической документации на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплоснабжающим установкам, установленным в здании (сооружении)	11.5.8.	Май 2025г.		Заместитель заведующего по ХР	Договор № - 2025 на выполнение работ по аварийно- техническому обслуживанию внутренних инженерных систем, заключен ИП Силино А.Л.
7.	Обеспечить наличие подготовленного персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, согласно штатному расписанию или заключить договор на техническое обслуживание в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации и ремонта оборудования..	11.5.9.	Май 2025г.	40 000 руб.	Заведующий	

2. Технические мероприятия

9.	Провести наладку режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок с оформлением акта.	11.5.2.	Апрель 2025г.	Заместитель заведующего по ХР, ООО «Уралтепловодомер», ИП Сенило А.Л.	
10.	Провести проверку (осмотр) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектом, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающей организацией, с оформлением акта проверки.	11.5.3.	Май, сентябрь 2025г.	Заместитель заведующего по ХР, ИП Сенило А.Л.	
11.	Выполнить проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт (если их наличие предусмотрено проектной документацией) с оформлением акта или других подтверждающих документов.	11.5.10.	Июнь 2025г.	Заместитель заведующего по ХР, ООО «Уралтепловодомер», ИП Сенило А.Л.	
12.	Выполнить проверку контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием в Акте проверки заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов, а также результатов поверки средств измерений в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 N 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений".	11.5.15.	Июнь 2025г.	Заместитель заведующего по ХР, ООО «Уралтепловодомер»	

13	Обеспечить проведение дезинфекции систем теплоснабжения с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения в соответствии с <u>пунктом 5.2.10</u> Правил N 170. Обеспечить наличие актов о результатах отбора проб воды из системы на соответствие с СанПиН 1.2.3685-21, оформленных аккредитованной лабораторией.	11.5.17.	Июнь 2025г.		Заместитель заведующего по ХР, ИП Сенило А.Л.	
3. Мероприятия, проводимые совместно с ЕТО						
15.	Обеспечить проведение промывки теплоснабжающих установок в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации (далее – ЕТО) с оформлением акта.	11.5.1.	Июнь 2025г.	20 000 руб.	Заместитель заведующего по ХР, Заведующий хозяйством, ИП Сенило А.Л.	
16.	Согласовать с представителями ЕТО необходимость установки пломб на дроссельных (ограничительных) устройствах во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения (если их наличие предусмотрено проектной документацией).	11.5.2.	Июнь 2025г.		Заместитель заведующего по ХР	
17.	Обеспечить проведение испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования ИТП и внутренних систем теплоснабжения в присутствии представителя ЕТО с оформлением акта и записями о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплоснабжающих установок. Копию акта испытаний передать в ЕТО в течение 5 рабочих дней со дня их проведения.	11.5.5.	Июнь 2025г.		Заместитель заведующего по ХР, Заведующий хозяйством, ИП Сенило А.Л.	
18.	Обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей ЕТО к объектам теплоснабжения и теплоснабжающим установкам	11.5.11.	Постоянно		Заместитель заведующего по ХР, Заведующий	

	для проведения осмотра с оформлением акта на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.				ХОЗЯЙСТВОМ	
19.	Провести сверку расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, с оформлением акта, подтверждающего отсутствие задолженности либо с подписанием сторонами документа, подтверждающего урегулирование с ЕТО порядка погашения всей существующей задолженности.	11.5.13.	Ежемесячно		Заведующий	
20.	Обеспечить периодическую проверку узлов учета перед отопительным периодом или после очередной проверки или ремонта с оформлением акта проверки.	11.5.14.	Август 2025г.		Заместитель заведующего по ХР, заведующий хозяйством	
21.	Обеспечить участие в проверке ЕТО технической готовности теплопотребляющих установок к отопительному периоду, для оформления акта, составленного по результатам анализа документов и визуального осмотра, подписанного представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии.	11.5.19.	Июнь 2025г.		Заместитель заведующего по ХР, заведующий хозяйством	
	Всего			60 000 руб.		

План составил:

Заместитель заведующего по ХР
(Должность)

Трапезникова Наталья Борисовна
(Ф.И.О. полностью)

(подпись)