

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 3»**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Учреждения
протокол № 1 от 14.08. 2025 г.

МНЕНИЕ УЧТЕНО
на заседании Совета родителей
(протокол от 01.07.2025 г. № 3)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
Детским садом №3
от 18.08.2025 г. № 229

ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии с семьями воспитанников
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 3»
(новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о взаимодействии с семьями воспитанников (далее – Положение) разработано для взаимодействия с семьями (законными представителями) воспитанников в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3» (далее - Детский сад № 3).
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании:
 - Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО);
 - Семейного Кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ;
 - Приказа Министерства Просвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Устава Детского сада № 3.
- 1.3. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей), цель, задачи, направления, организацию совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- 1.4. Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы взаимодействия с семьями воспитанников, критерии оценки эффективности работы дошкольного образовательного учреждения с семьей, документацию, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

2. Цель и задачи

- 2.1. **Цель:** создание единого образовательного пространства «семья — детский сад» для равноправного и заинтересованного партнёрства.

2.2. Задачи:

- создавать условия для поддержки родителей (законных представителей) в вопросах образования, воспитании, охраны и укрепления физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений развития воспитанников;

- повышать правовую грамотность родителей (законных представителей) воспитанников в области защиты прав и достоинств ребенка;
- осуществлять психолого-педагогическую поддержку семьям;
- устанавливать партнерские отношения с семьями воспитанников Детского сада №3;
- создавать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;
- формировать общие взгляды на воспитание ценностных ориентиров воспитанников Детского сада № 3 средствами приобщения к традиционной культуре;
- выявлять эффективные формы сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников;
- создавать условия для обмена опытом по взаимодействию с семьями воспитанников.

3. Основные принципы работы Детского сада 3:

3.1. Планирование работы по взаимодействию с семьями воспитанников строится в соответствии с принципами:

- приоритет семьи в воспитании, обучении и развитии ребёнка: в соответствии с Законом об образовании у родителей (законных представителей) обучающихся не только есть преимущественное право на обучение и воспитание детей, но именно они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка;
- открытость: для родителей (законных представителей) должна быть доступна актуальная информация об особенностях пребывания ребёнка в группе; каждому из родителей (законных представителей) должен быть предоставлен свободный доступ в ДОО; между педагогами и родителями (законными представителями) необходим обмен информацией об особенностях развития ребёнка в Детском саду № 3 и семье;
- взаимное доверие, уважение и доброжелательность во взаимоотношениях педагогов и родителей (законных представителей): при взаимодействии педагогу необходимо придерживаться этики и культурных правил общения, проявлять позитивный настрой на общение и сотрудничество с родителями (законными представителями); важно этично и разумно использовать полученную информацию как со стороны педагогов, так и со стороны родителей (законных представителей) в интересах детей;
- индивидуально-дифференцированный подход к каждой семье: при взаимодействии необходимо учитывать особенности семейного воспитания, потребности родителей (законных представителей) в отношении образования ребёнка, отношение к педагогу и Детскому саду № 3, проводимым мероприятиям; возможности включения родителей (законных представителей) в совместное решение образовательных задач;
- возрастосообразность: при планировании и осуществлении взаимодействия необходимо учитывать особенности и характер отношений ребёнка с родителями (законными представителями), прежде всего, с матерью (преимущественно для детей младенческого и раннего возраста), обусловленные возрастными особенностями развития детей.

4. Направления взаимодействия Детского сада № 3 и семьи

1. Диагностико-аналитическое направление.

Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей); установление контакта с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребёнка.

Инструментарий: опросы, анкетирование, "почтовый ящик", педагогические беседы с родителями (законными представителями); дни (недели) открытых дверей, открытые просмотры занятий и других видов деятельности детей.

2. Просветительское направление.

Цель: просвещение родителей (законных представителей) по вопросам особенностей психофизиологического и психического развития детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, выбора эффективных методов обучения и воспитания детей определенного возраста.

Инструментарий: родительские собрания, конференции, круглые столы, семинары-практикумы, тренинги, консультации, педагогические гостиные, родительские клубы и другое; информационные стенды, папки-передвижки для родителей.

3.Повышение уровня компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, воспитания и здоровьесбережения ребёнка.

Цель: информирование родителей (законных представителей) о факторах, положительно влияющих на физическое и психическое здоровье ребёнка, важности вакцинирования об актуальных задачах физического воспитания детей на разных возрастных этапах их развития, а также о возможностях Детского сада № 3 и семьи в решении данных задач.

Инструментарий: педагогические библиотеки для родителей (законных представителей); Официальный сайт Детского сада № 3, официальная группа в ВК мессенджере Детского сада № 3, медиарепортажи и интервью; фотографии, выставки детских работ, совместных работ родителей (законных представителей) и детей. Досуговая форма - совместные праздники и вечера, семейные спортивные и тематические мероприятия, знакомство с семейными традициями и другое.

4. Консультационное направление.

Цель: консультирование родителей (законных представителей) по вопросам их взаимодействия с ребёнком, преодоления возникающих проблем воспитания и обучения детей в условиях семьи.

Инструментарий: информация родительских уголков, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, папки-передвижки, фотовыставки.

5. Организация работы

5.1. Разрабатывается Годовой план работы и Календарно - тематический план воспитательной работы по организации взаимодействия Детского сада № 3 с семьями воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет Учреждения. Его содержание определяется задачами, стоящими перед детским садом и конкретными условиями работы.

5.2. Организация взаимодействия:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- группировка семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, других детей группы;
- анализ промежуточных и конечных результатов взаимодействия с семьями воспитанников.

5.3. Требования к организации взаимодействия:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей воспитанников);
- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход в формировании системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);
- конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

5.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия:

- сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми

родителями (законными представителями) группы;

- взаимосвязь разных форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- одновременное влияние на родителей (законных представителей) и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;
- обеспечение в работе с родителями (законными представителями) определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;
- учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;
- ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников дошкольного образовательного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников: доверие во взаимоотношениях между педагогами и родителями;
- соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям (законным представителям) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

5.5. Методы и формы организации взаимодействия:

- анкетирование;
- наглядная пропаганда педагогических знаний;
- родительские собрания, консультации, папки-передвижки; семинары- практикумы; презентации опыта работы;
- дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);
- тематические встречи семейного клуба;
- круглые столы;
- деловые игры;
- тренинги;
- почта доверия;
- семейные проекты;
- творческие проекты;
- тематические выставки художественного творчества, фестивали, конкурсы;
- совместные педагогические мероприятия с родителями (законными представителями);
- совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли.

5.7. Методы и приемы сотрудничества Детского сада № 3 с семьей:

- методы активизации: выявление и формирование запроса родителей, поиск форм и методов реализации, корректировки;
- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);
- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка).

6. Обязательства Детского сада № 3 в рамках взаимодействия с семьями воспитанников

6.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также образовательной программы дошкольного образования, и не только семьи, но и всех заинтересованных лиц, вовлечённых в образовательную деятельность;

6.2. Обеспечивать открытость дошкольного образования;

- 6.3. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности;
- 6.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в образовании, воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;
- 6.5. Обеспечивать вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- 6.6. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

7. Критерии оценки эффективности работы Детского сада № 3 с семьей

- 7.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) воспитанников к заведующему Детского сада № 3, к воспитателям, заместителю заведующего по ВМР, старшему воспитателю, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать;
- 7.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей);
- 7.3. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями (законными представителями) педагогической литературы, участие в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в Детском саду №3;
- 7.4. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) воспитанников о воспитании детей в дошкольном образовательном учреждении.

7.5. Критерии анализа Годового плана и Календарно - тематического плана воспитательной работы:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам Детского сада № 3 в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его на различном уровне;

7.6. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, учет мнения, предложения со стороны родителей).

8. Контроль

- 8.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из направлений по реализации

образовательной программы дошкольного образования Детского сада № 3;

8.2. Контроль над организацией взаимодействия Детского сада № 3 с семьями воспитанников осуществляется заведующим, заместителем заведующего по ВМР, старшим воспитателем;

8.3. Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель в рамках контроля имеет право:

- посещать родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;
- привлекать родителей (законных представителей) воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в Детском саду №3.

8.4. Координатором внутренних и внешних взаимодействий Детского сада №3 и развития партнерства является Совет родителей и Педагогический совет Учреждения.

9. Документация

9.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

9.2. В перечень документации включены:

- Годовой план работы педагогического коллектива на учебный год;
- календарно- тематический план воспитательной работы Детского сада № 3 на учебный год;
- протоколы родительских собраний (ведутся секретарем, выбранным из числа родителей группы).

9.3. Итоговое заседание Педагогического совета Учреждения предполагает заслушивание отчета о реализации годового плана и календарно - тематического плана воспитательной работы по взаимодействию с семьями воспитанников и перспективах совместной деятельности;

9.4. Документация хранится воспитателями групп в течение 3 лет.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о взаимодействии Детского сада № 3 с семьями воспитанников является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения, согласовывается с Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Детским садом № 3.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.