



ПЛАН

**противопожарных мероприятий на 2024 год в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 3»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Изучать нормативные документы по пожарной безопасности, изменения и дополнения к ним федерального, регионального, городского уровней; Корректировать локальные акты Детского сада по пожарной безопасности в связи с изменениями.	Постоянно По мере изменений, дополнений	Заведующий Ответственные за пожарную безопасность	
2.	Издать приказы: «Об утверждении Комплексного плана по пожарной безопасности», «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность», «О противопожарном режиме»; «Об установлении противопожарного режима на время проведения новогодних мероприятий», «О введении особого противопожарного режима» и др.	В течение года	Заведующий	
3.	Заключить договора на обслуживание АПС, системы оповещения людей о пожаре, на услуги по мониторингу, техническому обслуживанию оборудованию радиоканальной системы «ОКО», системы дымоудаления и др. систем на 2024 год	Январь, 2024	Заведующий	
4.	Пересмотр, корректировка и утверждение инструкций по пожарной безопасности	По мере возникновения изменений в законодательстве, по истечении срока действия инструкций	Заведующий	
5.	Направить уведомление о выделении целевых субсидий на мероприятия по пожарной безопасности Учредителю	По мере возникновения необходимости в	Заведующий	

		дополнительных финансовых средств	
6.	Организовать проведение противопожарных инструктажей для вновь поступающих на работу, для всех работающих сотрудников; для ответственных лиц, назначенных приказом за определенные мероприятия (за организацию массовых мероприятий)	При поступлении на работу, далее- январь, 2024 август, 2024 декабрь, 2024 в течение года по приказам заведующего	Заведующий Ответственные за ПБ
7.	Проверка самоспасателей, покрывал для изоляции очага возгорания	1 раз в год	Ответственные за ПБ
8.	Размещать (обновлять) информацию (памятки, планы и др.) по мерам пожарной безопасности, информацию для родителей (законных представителей) по пожарной безопасности на официальном сайте Детского сада № 3 в сети Интернет	Не менее 1 раза в квартал	Ответственный за ведение официального сайта
9.	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	по установленному графику	Заместитель заведующего по ХР Заведующий хозяйством
10.	Перезарядка (техническое обслуживание) огнетушителей; проверка систем вентиляции	март, 2024	Заместитель заведующего по ХР Заведующий хозяйством
11.	Провести испытания внутренних противопожарных водопроводов на работоспособность	2 раза в год (весна осень)	Заместитель заведующего по ХР Заведующий хозяйством
12.	Следить за исправностью и содержать свободными эвакуационные выходы из здания	ежедневно	Ответственные за пожарную безопасность

13.	Продолжать проводить систему занятий с детьми по привитию противопожарных знаний	Заместитель заведующего по ввр Воспитатели	в течение учебного года	
14.	Вести просветительскую работу среди родителей (законных представителей) воспитанников	Заведующий Воспитатели	в соответствии с годовым планом мероприятий	
15.	Провести практическую отработку плана эвакуации	Заведующий Руководители НФГО	май, 2024 сентябрь, 2024	
16.	Выполнение предписаний Госпожнадзора (при наличии)	Заведующий Заместитель заведующего по ХР Заведующий хозяйством	по срокам, указанным в предписании (при их поступлении)	
17.	Провести практическую отработку действий с огнетушителем	Заместитель заведующего по ХР Заведующий хозяйством	Январь, 2024 август, 2024 по приказам заведующего	
18.	Следить за исправным состоянием средств пожаротушения, пожарной сигнализации и систем оповещения людей о пожаре	Ответственные за ПБ	постоянно	
19.	Обновлять наглядную информацию для родителей на информационных стендах в приемных групп	Воспитатели	Не менее 1 раза в квартал	
20.	Следить за исправным состоянием электроприборов, холодохолодотехнологического оборудования	Заместитель заведующего по ХР Заведующий хозяйством	постоянно	
21.	Организовывать проведение месячников, декадников по пожарной безопасности (включая выставки рисунков, выступления агитбригад и т.д.)	Заместитель заведующего по ввр Педагогические работники	в соответствии с Комплексным планом работы по пожарной безопасности	

22.	Следить за надлежащим состоянием приемков	постоянно	Заместитель заведующего по ХР Заведующий хозяйством	
23.	Полнять дидактическое обеспечение по пожарной безопасности (плакаты, книгоиздательскую продукцию и т.д.)	По мере поступления финансовых средств	Заведующий Заместитель заведующего по впр	
24.	Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, обеспечить во время их проведения обязательное дежурство работников	В течение года	Ответственные лица (назначенные приказами заведующего Детским садом)	
25.	Систематически очищать территорию учреждения от мусора, не допускать его сжигания на территории	постоянно	Дворники	